

2025 学生募集要項

募集学科・修業年限・募集人員	1
出願資格	2
アドミッション・ポリシー	2
インターネット出願について	2
入学までのスケジュール	3
出願手続	4
入学選考料について	4
必要書類	4
入学試験種別	5
①AO入学	5
②一般推薦入学	7
③指定校推薦入学	7
④学科試験入学	8
⑤校友会推薦入学	9
⑥夜間部	9
単位制による学科	9
通信制による学科	9
学費	10
入学手続期限・学費納入スケジュール	11
入学手続	11
奨学制度	13
①特待生制度	15
②資格取得者奨学制度	16
③経済支援奨学制度	17
④貸費制度（生活支援）	17
⑤学費貸与奨学制度（学費支援）	18
⑥大学生・社会人支援奨学制度	18
⑦校友会家族奨学制度	19
入学後の奨学制度	19
提携教育ローン	19
独立行政法人 日本学生支援機構の奨学制度	20
併願時の学費延納制度	20
科目等履修生・聴講生	21
外国人留学生	21
編入・転入学	21
出願書類記入上の注意	22
出願書類	23
A票. 入学願書 AO入学エントリーシート	
B票. AO入学自己推薦書	
C票. 推薦書 D票. 奨学生推薦書	
E票. 奨学生志願書 F票. 奨学生調査書	
G票. 受験票 H票. 写真票	
書類提出先	30

京都府認可 専修学校（工業専門課程）

京都コンピュータ学院

KYOTO COMPUTER GAKUIN

洛北校・鴨川校・京都駅前校

kcg.edu

募集学科・修業年限・募集人員

[4月入学生]

学系	募集学科	修業年限	募集人員	校舎
アート・デザイン学系	芸術情報学科 ■芸術情報コース ■マンガ・アニメコース	全日制4年	100名	鴨川校
	アート・デザイン学科	全日制3年		
	アート・デザイン基礎科 ■アート・デザイン基礎コース ■マンガ・アニメコース	全日制2年		
	マンガ・アニメ学科	全日制3年	40名	
ビジネス学系	経営情報学科 ■経営情報コース ■データサイエンスコース	全日制4年	120名	京都駅前校
	応用情報学科 ■医療情報コース ■海洋ITコース ■農業ITコース ■フィンテックコース ■ビジネスITコース	全日制3年		
	ビジネス基礎科	全日制2年		
	医療事務学科	全日制2年		
コンピュータサイエンス学系	情報科学科	全日制4年	160名	京都駅前校
	メディア情報学科	全日制3年		
	ネットワーク学科	全日制3年		
	情報処理科 ■情報処理コース ■IT声優コース ■ロチェスター工科大学(RIT)大学院修士課程留学コース ※4年制大学卒業生対象 ■KCGI併修コース ※4年制大学または4年制専修学校専門課程卒業生対象	全日制2年		
デジタルゲーム学系	ゲーム学科	全日制4年	120名	洛北校
	ゲーム開発学科	全日制3年		
	ゲーム開発基礎科	全日制2年		
エンジニアリング学系	情報工学科 ■情報工学コース	全日制4年	120名	洛北校
	コンピュータ工学科 ■コンピュータ工学コース ■自動車制御コース	全日制3年		
	コンピュータ工学基礎科	全日制2年		
情報コミュニケーション科 ■情報コミュニケーションコース ■大卒者スキルアップコース ■イブニング1年コース		全日制1年	20名	京都駅前校
情報コミュニケーション科(夜間部)		夜間2年	40名	京都駅前校

[10月入学生]

募集学科	修業年限	募集人員	校舎
情報処理科 ■情報処理コース	全日制2年	40名	京都駅前校
情報コミュニケーション科 ■情報コミュニケーションコース	全日制1年	20名	

*10月入学生は、10月1日(秋期)に入学し、修業年限終了後の9月に卒業となります。

次年度の4月に他学科へ転科することが可能です。

*各学科とも合格者数が定員に達した場合は、募集を終了します。募集状況については、入学事務室にお問い合わせください。

● 出願資格

次の各号のいずれかに該当する方、あるいは4月入学生は2025年3月末、10月入学生は2025年9月末をもって該当する見込みの方

- 1) 高等学校・専修学校高等課程（3年制以上）を卒業した方
※情報処理科RIT大学院修士課程留学コースは4年制大学を卒業した方、情報処理科KCGI併修コースは4年制大学または4年制専修学校専門課程を卒業した方
※情報コミュニケーション科イブニング1年コースは4年制大学・短期大学・専修学校専門課程に在学中の方または卒業した方（在籍・卒業学校において相当数の単位を修得していること）
- 2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した方
- 3) 文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験（旧 大学入学資格検定）に合格した方で、18歳（2025年4月1日現在、10月入学生は2025年10月1日現在）に達した方
- 4) 本学院において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した方と同等以上の学力があると認められた方で、18歳（2025年4月1日現在、10月入学生は2025年10月1日現在）に達した方
※高等学校卒業が不可または高等学校卒業程度認定試験に合格していない方は、本学院の入学資格審査（英語・数学・国語・作文および面接試験）を受験し、合格すれば出願が可能です。
- 5) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した方
※国際バカロレア資格などを含む（詳細はお問い合わせください）
- 6) その他、本学院が高等学校を卒業した方と同等以上の学力があると認められた方

● アドミッション・ポリシー


現代社会においては、あらゆる機器にコンピュータが搭載され、ITは人間社会や経済活動、日常生活に不可欠となっています。コンピュータ業界のみならず、さまざまな分野でIT関連の技術や知識を持った人材が必要とされています。今後の我が国の産業・経済の発展のためには、極力多様な技術・知識を持った人材をIT分野の専門職業人として育成していくことが必要です。こうした観点から、本学院は、産業界が求めるIT分野の専門職業人を育成するために、文系・理系を問わず、本学院の教育理念を理解し、「Pioneer Spirit」実現のために挑戦を続ける意欲のある学生を広く受け入れる方針です。

● インターネット出願について

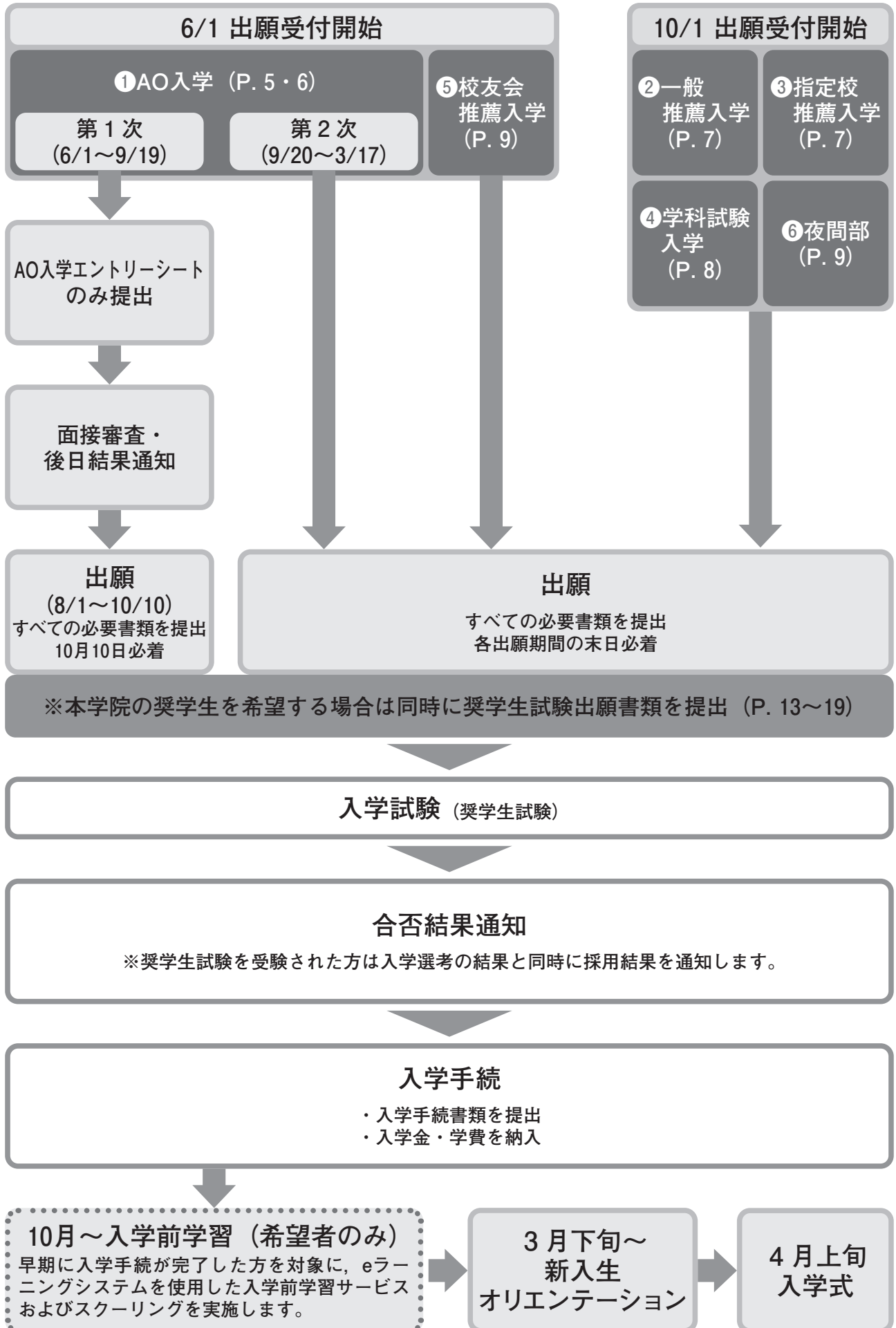
● 高等学校調査書など必要書類を郵送する必要があります

▶ インターネット出願の4つのポイント

- ポイント1**：願書の取り寄せは不要。24時間いつでもどこからでも出願できる！
- ポイント2**：案内に沿って入力していくので記入もれの心配なし！
- ポイント3**：入学選考料の支払いはクレジットカードを利用してスピーディー！
- ポイント4**：出願後、インターネット上で出願内容や可否結果を確認できて安心！

①	Web出願登録	Webページ『インターネット出願』にアクセスしてください 【URL】 https://kcg.ac.jp/apply/	
②	入学選考料の支払い	入学選考料（30,000円）をクレジットカードなどでお支払いください。 本学院のオープンキャンパスに参加された方は不要です。	
③	書類の郵送	郵送が必要な書類を期間末日必着で郵送してください。 ※4ページの必要書類をご確認ください。	

● 入学までのスケジュール



● 出願手続

受験する入学試験種別に必要な書類をすべてそろえて、簡易書留で郵送してください（期間末日必着）。
 奨学生試験を受験する場合は、入学試験出願書類と同時に奨学生試験出願書類を提出してください。同
 時に出願する場合は、奨学生試験審査料は不要です。
 書類提出先は30ページをご参照ください。インターネット出願については2ページをご参照ください。

● 入学選考料について

- ・入学選考料**30,000円**を銀行のATMから下記の口座に振り込んでください。出願時に振込明細書の写し（A4サイズ）をその他の必要書類とともに入学事務室へ提出してください。
 <入学選考料振込先>
 三菱UFJ銀行 京都支店 普通預金 No.1207926
 ゆうちょ銀行（郵便局） 口座番号：00910-7-246661
 口座名：京都コンピュータ学院 入試係
- ・振込明細書は入学選考料の領収書となりますので、大切に保管してください。
 ※依頼人欄には、志願者本人の氏名（住所）を記入してください。振込手数料は振込人様をご負担ください。
 ※指定校推薦入学・校友会推薦入学の場合は、入学選考料が免除になるため、納入は不要です。
 ※入学試験、奨学生試験は複数回受験できますが、2回目以降は1回につき選考料・審査料30,000円が必要になります。
- ・本学院のオープンキャンパスに参加経験のある方は、入学選考料（30,000円）を免除します。入学願書の所定の欄に印を付けてください（1回のみ有効）。
 ※出願後にオープンキャンパスに参加されても入学選考料は免除されません。

● 必要書類

入学試験種別 書類名	① AO入学 第1次	AO入学 第1次 内定者	① AO入学 第2次	② 一般推薦 入学	③ 指定校 推薦入学	④ 学科試験 入学	⑤ 校友会 推薦入学	⑥ 夜間部	詳細内容
入学願書（A票）	—	●	●	●	●	●	●	●	本学院所定の用紙を使用し、写真を貼付
AO入学エントリーシート	●	—	—	—	—	—	—	—	本学院所定の用紙を使用し、志願者本人が作成
AO入学自己推薦書（B票）	—	—	●	—	—	—	—	—	本学院所定の用紙を使用し、志願者本人が作成
推薦書（C票）	—	—	—	●	—	—	●	—	本学院所定の用紙を使用し、一般推薦入学の場合は出身学校教員が作成、校友会推薦入学の場合は校友（卒業生または在学生）が作成
受験票および写真票（G・H票）	—	—	●	—	—	●	—	—	受験票の裏面に住所・氏名を記入し、写真票に顔写真を貼付
指定校推薦書	—	—	—	—	●	—	—	—	高等学校に送付している本学院所定の用紙を使用し、出身学校の校長または教員が作成
高等学校調査書	—	●	●	●	●	●	●	●	高等学校卒業見込み以外の場合、下の表を参照
通信費（800円分の切手）	—	●	●	●	●	●	●	●	800円分の切手を同封
入学選考料（30,000円）	—	●	●	●	—	●	—	●	指定する銀行口座に振り込み、明細書の写し（A4サイズ）を同封 ※オープンキャンパス参加者は不要

※高等学校卒業見込み以外の方の必要書類

最終学歴	必要書類	備考
高等学校卒業 大学中途退学 短期大学中途退学 専修学校専門課程中途退学	・高等学校調査書	調査書が発行されない場合は、次の両方を提出してください。 ・高等学校の卒業証明書 ・高等学校の単位修得証明書または成績証明書 卒業証書や通知表の原本および写しは不可。
高等学校卒業程度認定試験（旧 大学入学資格検定）合格	・合格証明書 ・合格成績証明書 の両方	免除となった科目がある場合は、免除科目の成績がわかるもの（高等学校の単位修得証明書など）をあわせて提出してください。 合格証書の原本および写しは不可。
大学卒業・卒業見込み 短期大学卒業・卒業見込み 専修学校卒業・卒業見込み	・卒業証明書または卒業見込証明書 ・成績証明書 の両方	卒業証書や成績表の原本および写しは不可。

入学試験種別

① AO入学（全日課程）＜専願＞ 第1次

本学院では、情報技術を学ぶ意欲の高い多様な人材を受け入れるために、AO入学を実施しています。

募集学科 京都コンピュータ学院全校全学科

*ただし、情報処理科RIT大学院修士課程留学コース、KCGI併修コースを除きます。

早期出願者特典（第1次のみ）

第1回～第5回の募集回で出願・合格された場合、早期出願準備金として入学選考料（30,000円）および初年度実習費から70,000円の計100,000円を免除します。

※学費貸与奨学生、学費分割サポート奨学生に採用された方、学費を1カ月以上延納される方は対象となりません。（学費の納入期限は合格発表日から2週間後）

受験資格 出願資格（2ページ）のいずれか一つに該当する方

出願期間・面接審査日・結果発表日

[4月入学生]

募集回	エントリー期間	面接審査日	結果発表日
第1回	2024年6月1日(土)～2024年6月13日(木)	2024年6月23日(日)	2024年6月26日(水)
第2回	2024年6月14日(金)～2024年6月27日(木)	2024年7月6日(土)	2024年7月10日(水)
第3回	2024年6月28日(金)～2024年7月25日(木)	2024年8月3日(土)	2024年8月7日(水)
第4回	2024年7月26日(金)～2024年8月29日(木)	2024年9月8日(日)	2024年9月11日(水)
第5回	2024年8月30日(金)～2024年9月19日(木)	2024年9月28日(土)	2024年9月30日(月)

出願手続 4ページをご参照のうえ、必要書類を郵送してください（期間末日必着）。

①AO入学エントリーシートのみを提出し、面接審査を受験してください。（審査料、受験票、写真票、通信費は不要）

*面接は原則として京都駅前校で実施します。時間等の詳細は受験票にて本人あてに通知します。

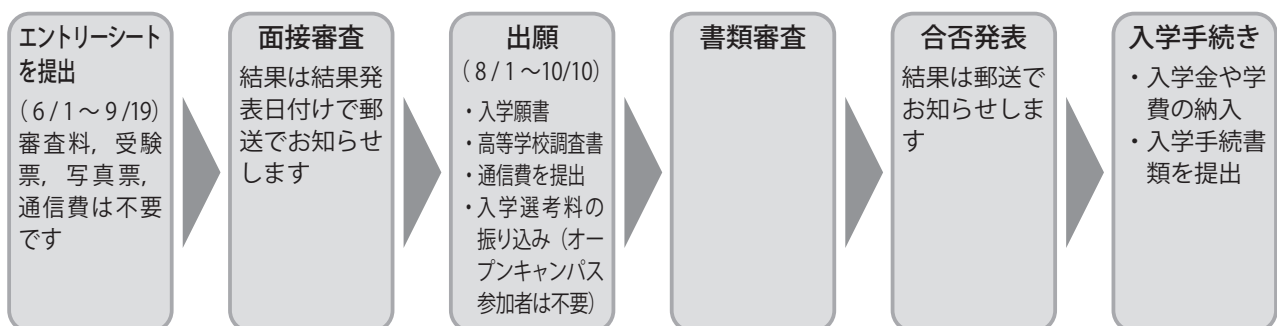
②結果通知が届いた後、内定した場合は4ページの「AO入学第1次内定者」の必要書類をすべてそろえて8月1日～10月10日のあいだに郵送にて出願してください。

（最終出願締め切り：2024年10月10日（木）期間末日必着）

選考方法 学力試験を免じ、書類審査と面接にて入学を決定します。

合否通知 出願書類受付後、1週間程度で合否結果と、合格者には入学手続書類を本人あてに郵送します。ただし、奨学生試験を受験する方には、奨学生採用結果通知とともに入学選考の合否結果を郵送します。

＜AO入学第1次の出願の流れ＞



① AO入学（全日制課程）＜専願＞ 第2次

募集学科 京都コンピュータ学院全校全学科

*ただし、情報処理科RIT大学院修士課程留学コース、KCGI 併修コースを除きます。

受験資格 出願資格（2ページ）のいずれか一つに該当する方

出願期間・試験日・合格発表日

[4月入学生]

募集回	出願期間	試験日	合格発表日
第6回	2024年9月20日(金)～2024年10月10日(木)	2024年10月20日(日)	2024年10月23日(水)
第7回	2024年10月11日(金)～2024年11月7日(木)	2024年11月16日(土)	2024年11月20日(水)
第8回	2024年11月8日(金)～2024年11月28日(木)	2024年12月7日(土)	2024年12月11日(水)
第9回	2024年11月29日(金)～2024年12月24日(火)	2025年1月11日(土)	2025年1月16日(木)
第10回	2024年12月25日(水)～2025年1月16日(木)	2025年1月26日(日)	2025年1月29日(水)
第11回	2025年1月17日(金)～2025年2月6日(木)	2025年2月15日(土)	2025年2月19日(水)
第12回	2025年2月7日(金)～2025年2月21日(金)	2025年3月2日(日)	2025年3月5日(水)
第13回	2025年2月22日(土)～2025年3月17日(月)	2025年3月23日(日)	2025年3月25日(火)

[10月入学生]

募集回	出願期間	試験日	合格発表日
第1回	2025年5月1日(木)～2025年6月26日(木)	2025年7月5日(土)	2025年7月9日(水)
第2回	2025年6月27日(金)～2025年9月1日(月)	2025年9月7日(日)	2025年9月9日(火)

出願手続 4ページをご参照のうえ、必要書類を郵送してください（期間末日必着）。

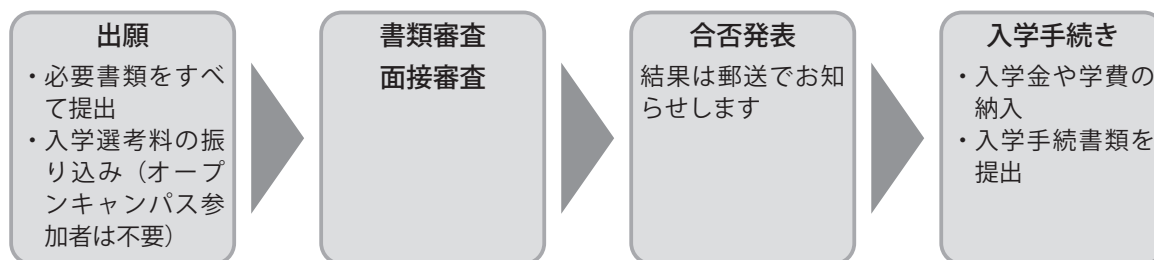
選考方法 学力試験を免じ、書類審査と面接にて入学を決定します。

*面接は原則として京都駅前校で実施します。時間等の詳細は受験票にて本人あてに通知します。

合否通知 合否結果は発表日付で本人あてに郵送します（掲示による発表は行いません）。

合格者には入学手続書類を同封します。

＜AO入学第2次の出願の流れ＞



② 一般推薦入学（全日制課程）＜専願＞

本学院では創立当初より、受験生の精神的負担を軽減するため、一般推薦入学を実施しています。

- 募集学科** 京都コンピュータ学院全校全学科
*ただし、情報処理科RIT大学院修士課程留学コース、KCGI併修コースを除きます。
- 受験資格** 出願資格（2ページ）の1）2）のいずれかに該当する方で、出身学校の推薦を受けた方
- 出願期間** [4月入学生]

募集次	出願期間
第1次	2024年10月1日(火)～2024年12月24日(火)
第2次	2024年12月25日(水)～2025年2月21日(金)
第3次	2025年2月22日(土)～2025年3月24日(月)

[10月入学生]

募集次	出願期間
第1次	2025年5月1日(木)～2025年9月5日(金)

- 出願手続** 4ページをご参照のうえ、必要書類を郵送してください（期間末日必着）。
- 選考方法** 学力試験を免じ、書類審査のみにて入学を決定します。
*書類審査の後、本学院が必要と判断した場合、面接審査を行うことがあります。
- 合否通知** 出願書類受付後、1週間程度で合否結果を本人あてに郵送します。ただし、奨学生試験を受験する方には、奨学生採用結果通知とともに入学選考の合否結果を郵送します。
合格者には入学手続書類を同封します。

③ 指定校推薦入学（全日制課程）＜専願＞

本学院が指定する高等学校に対し、指定校推薦枠を設けています。指定校推薦での出願を希望する方は、在籍する高等学校の先生に相談してください。

- 募集学科** 京都コンピュータ学院全校全学科
*ただし、情報処理科RIT大学院修士課程留学コース、KCGI併修コース、情報コミュニケーション科大卒者スキルアップコース、イブニング1年コースを除きます。
- 受験資格** 本学院が指定する高等学校を2025年3月卒業見込みの方で、当該学校の推薦を受けた方
高等学校調査書による成績の5段階評価の評定平均値が2.8以上の方
- 出願期間** 2024年10月1日(火)～2024年12月24日(火)
- 出願手続** 4ページをご参照のうえ、必要書類を郵送してください（期間末日必着）。
- 選考方法** 学力試験を免じ、書類審査のみにて入学を決定します。
*書類審査の後、本学院が必要と判断した場合、面接審査を行うことがあります。
- 指定校推薦特典**
入学選考料30,000円を免除
- 合否通知** 出願書類受付後、1週間程度で合否結果を本人および在籍高等学校長あてに郵送します。ただし、奨学生試験を受験する方には、奨学生採用結果通知とともに入学選考の合否結果を本人あてに郵送します。
合格者には入学手続書類を同封します。

④ 学科試験入学（全日制課程）＜併願可＞

受験資格 出願資格（2ページ）のいずれか一つに該当する方

募集学科 京都コンピュータ学院全校全学科

*ただし、情報処理科KCGI併修コースを除きます。

試験科目・試験方法・試験時間

試験科目	試験方法	試験時間
英語：「英語コミュニケーションⅠ」の範囲まで。 数学：「数学Ⅰ」の範囲まで。 国語：「現代の国語」「言語文化」の範囲まで。 情報：情報処理技術者試験のITパスポート試験または基本情報技術者試験の科目A試験の範囲で、高校普通教科「情報」の発展的内容として考えられる範囲まで。 作文：志望動機または得意教科に関して800字程度。	1 教科選択 得意教科で受験してください。	60分

●情報処理科RIT大学院修士課程留学コース

試験科目	試験時間
英語・小論文（学部での研究内容、志望動機に関して1000字程度）	120分

*学科試験は原則として京都駅前校で実施します。時間等の詳細は受験票にて本人あてに通知します。

出願期間・試験日・合格発表日

[4月入学生]

募集回	出願期間	試験日	合格発表日
第1回	2024年10月1日(火)～2024年10月10日(木)	2024年10月20日(日)	2024年10月23日(水)
第2回	2024年10月11日(金)～2024年11月7日(木)	2024年11月16日(土)	2024年11月20日(水)
第3回	2024年11月8日(金)～2024年11月28日(木)	2024年12月7日(土)	2024年12月11日(水)
第4回	2024年11月29日(金)～2024年12月24日(火)	2025年1月11日(土)	2025年1月16日(木)
第5回	2024年12月25日(水)～2025年1月16日(木)	2025年1月26日(日)	2025年1月29日(水)
第6回	2025年1月17日(金)～2025年2月6日(木)	2025年2月15日(土)	2025年2月19日(水)
第7回	2025年2月7日(金)～2025年2月21日(金)	2025年3月2日(日)	2025年3月5日(水)
第8回	2025年2月22日(土)～2025年3月17日(月)	2025年3月23日(日)	2025年3月25日(火)

[10月入学生]

募集回	出願期間	試験日	合格発表日
第1回	2025年5月1日(木)～2025年6月26日(木)	2025年7月5日(土)	2025年7月9日(水)
第2回	2025年6月27日(金)～2025年9月1日(月)	2025年9月7日(日)	2025年9月9日(火)

出願手続 4ページをご参照のうえ、必要書類を郵送してください（期間末日必着）。

合否通知 合否結果は発表日付で本人あてに郵送します（掲示による発表は行いません）。合格者には入学手続書類を同封します。

⑤ 校友会推薦入学（全日課程・夜間部）＜専願＞

本学院では、KCGグループ（京都コンピュータ学院、京都自動車専門学校、京都情報大学院大学）の校友（卒業生および在学学生）の推薦による入学制度「校友会推薦入学制度」を設けています。これは校友の推薦により、本学院各学科の課程を修了して、将来産業界で活躍することを望む方に対し、本学院への入学を認めるというものです。

募集学科	京都コンピュータ学院全校全学科
受験資格	出願資格（2ページ）のいずれか一つに該当する方で、校友の推薦を受けた方
出願期間	<4月入学生> 2024年6月1日(土)～2025年3月24日(月) <10月入学生> 2025年5月1日(木)～2025年9月5日(金)
出願手続	4ページをご参照のうえ、必要書類を郵送してください（期間末日必着）。
選考方法	学力試験を免じ、書類審査のみにて入学を決定します。 *書類審査の後、本学院が必要と判断した場合、面接審査を行うことがあります。 *情報処理科RIT大学院修士課程留学コースは、英語・小論文の試験を行います。

校友会推薦特典

- ①入学選考料30,000円を免除
- ②初年度の実習費から30,000円を免除

合否通知 出願書類受付後、1週間程度で合否結果を本人あてに郵送します。ただし、奨学生試験を受験する方には、奨学生採用結果通知とともに入学選考の合否結果を郵送します。合格者には入学手続書類を同封します。

早期出願者特典

10月10日までに出願・合格された場合、早期出願準備金として初年度実習費から70,000円を免除します。

*学費貸与奨学生、学費分割サポート奨学生に採用された方、学費を1カ月以上延納される方は対象となりません。（学費の納入期限は合格発表日から2週間後）

⑥ 夜間部 情報コミュニケーション科（夜間2年制）

受験資格	出願資格（2ページ）のいずれか一つに該当する方
出願期間	2024年10月1日(火)～2025年3月24日(月)
出願手続	4ページをご参照のうえ、必要書類を郵送してください（期間末日必着）。
選考方法	学力試験を免じ、書類審査のみにて入学を決定します。 *書類審査の後、本学院が必要と判断した場合、面接審査を行うことがあります。
合否通知	出願書類受付後、1週間程度で合否結果を本人あてに郵送します。ただし、奨学生試験を受験する方には、奨学生採用通知とともに入学選考の合否結果を郵送します。合格者には入学手続書類を同封します。

・情報処理科KCGI併修コースまたは情報コミュニケーション科イブニング1年コースへの入学を希望する方は本学院入学事務室にその旨を連絡し、それぞれの学生募集要項を請求してください。

● 単位制による学科

本学院は2012年度から専修学校における単位制を正式に導入しました。単位制学科への入学を希望する方は本学院入学事務室にその旨を連絡し、単位制の学生募集要項を請求してください。

● 通信制による学科

本学院は2022年度から通信制課程を設置しました。通信制課程国際応用情報学科への入学を希望する方は本学院入学事務室にその旨を連絡し、通信制の学生募集要項を請求してください。

学 費

合格者は、合格通知書に記載されている所定の期日までに学費を納入してください。

納入方法 年額一括納入を原則とします。

*分割納入（3回分納）も可能です。教育ローンの審査や、やむを得ない経済的な事情発生等で、指定期日に納入が困難な場合は、合格後、入学事務室までお問い合わせください。

(単位:円)

校舎	学 科	入学金	設備維持 拡 充 費	授業料	実習費	学友会費	合 計
洛 北 校	情報工学科	210,000	385,000	500,000	300,000	5,000	初年度 1,400,000 2年次以降 1,190,000
	コンピュータ工学科						
	コンピュータ工学基礎科						
鴨 川 校	芸術情報学科						
	アート・デザイン学科						
	アート・デザイン基礎科						
京 都 駅 前 校	マンガ・アニメ学科						
	経営情報学科						
	応用情報学科						
	ビジネス基礎科						
	医療事務学科						
	情報科学科						
	メディア情報学科						
	ネットワーク学科						
	情報処理科						
	ゲーム学科						
	ゲーム開発学科						
	ゲーム開発基礎科						
	情報コミュニケーション科						
情報コミュニケーション科 (夜間部)	210,000	192,500	250,000	120,000	5,000	初年度 777,500 2年次 567,500	

* 入学金は初年度のための納入となります。

* 入学年度開始前（前年度の3月31日まで、10月入学生は9月30日まで）に入学辞退を書面にて申し出た場合には、入学金以外の授業料等については、諸費精算のうえ返還いたします。その他の場合には、原則として一旦納入された学費は返還いたしません。

* 教材費等諸費預り金として年間100,000円を徴収し、教科書等の購入代金のほか、教育内容・環境の向上等を目的とする諸費・事務手数料に充当し、年度末に精算します（初年度は入学時、2～4年次については、4月入学生は2月、10月入学生は8月）。ただし、情報コミュニケーション科（夜間部）は、年間50,000円を徴収します。

注1. 上記金額とは別に、全校全学科とも入学年度に校友会費30,000円を徴収します（初年度入学時）。

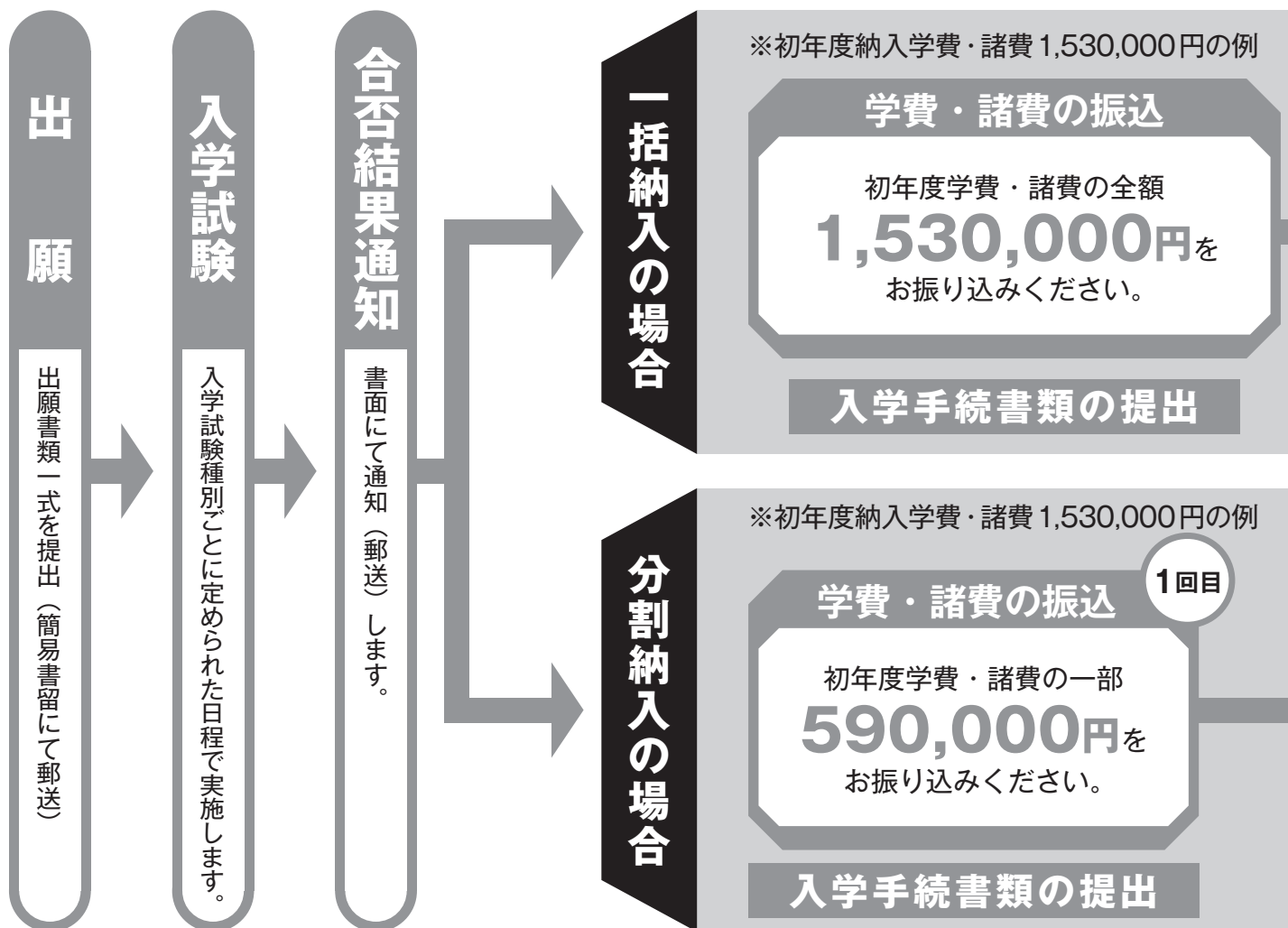
注2. 2年次以降の学費・教材費等諸費預り金は、物価上昇率を超えない範囲で多少変更する場合があります。

注3. 情報処理科RIT大学院修士課程留学コースに関しては、上記金額にRITの学費・アメリカでの滞在費など留学の費用は含まれていません。2年次秋学期からRIT大学院への留学が認められた場合、当該年度の本学院授業料の半額が免除されます。情報処理科または他学科（学部編入の場合）からRITに留学する際、留学手続き手数料約100,000円（為替レートにより変動します）が必要です。

注4. 情報コミュニケーション科イブニング1年コースは、同コース向けの学費援助制度が適用されます。ただし、履修可能単位数には上限があります。詳しくは入学事務室までお問い合わせください。

2024年6月以降

合格発表日から2週間以内



※AO入学（第1次）内定時には、学費や諸費の納入はありません。学費や諸費の納入は、出願をして合格した後となります。
 ※2月中旬以降の合格者の分割納入は2回分納（1回目は表の1回目と2回目の合計金額）となります。
 ※奨学制度による学費減免および学費貸与の採用者には、減免額を差し引いた学費を請求します。
 ※教育ローンの審査や、やむを得ない経済的な事情発生等、指定期日に納入が困難な場合は、入学事務室までお問い合わせください。

● 入学手続

入学選考に合格した方は、所定の期日までに、次の入学手続をしてください。

- ① 入学手続書類を入学事務室へ郵送してください（期間末日付消印有効）。
- ② 納入金を所定の方法にて納入してください。

所定の日までに手続がなされない場合は、入学の意志のないものとして、入学を取り消すことがあります。

■ 入学辞退について

入学辞退を希望される場合は、速やかに入学事務室に申し出てください。

0120-988-680(入学相談専用)

2025年 **3月** (指定日)

2025年
3月下旬~

2025年 **9月** (指定日)

新入生オリエンテーション・入学式

学費の振込

2回目

残りの学費の一部

690,000円を
3月の指定期日までに
お振り込みください。

学費の振込

3回目

残りの学費

250,000円を
9月の指定期日までに
お振り込みください。

※指定期日・振込方法の詳細は、合格通知書に同封する学費案内にてお知らせします。
※2年次以降分割納入の場合、3回分納（2月・4月・9月）の納入となります。
※10月入学で分割納入を希望する場合は、入学事務室までお問い合わせください。

● ノートパソコンの必携について

本学院では、受講の際にノートパソコンが必携です。

本学院の新入生を対象にノートパソコンの販売をします。なお、ノートパソコンはご自身でご用意いただくことも可能です。その際は必要スペックなどをご確認のうえ、学びたい内容や使いたいソフトウェアなども考慮してください。

KCG推奨スペック（※下記より、高い性能のものをお選びください。）

— ビジネス、コンピュータサイエンス、エンジニアリング学系 —
CPU：Intel Core i7 (Windows11対応)
メモリ：16GB
ストレージ：SSD 512GB
グラフィックス：オンボードグラフィックス

— アート・デザイン、デジタルゲーム学系 —
CPU：Intel Core i7 (Windows11対応)
メモリ：16GB ※3DCGや動画、ゲーム制作を学ぶ場合、32GB
ストレージ：SSD 512GB
グラフィックス：NVIDIA RTXシリーズ

・Webカメラ・ヘッドセット・無線LAN・自宅からのインターネット接続環境がすべての学科共通で必要となります。

奨学制度

本学院では、教育方針に基づき、創立当初から、本学院奨学会による独自の奨学制度を設けています。将来、情報技術者として社会に貢献できる有能な人材を育成するため、可能な限りの援助を行い、本学院への入学を志す方に対し、修学の機会を広く与えています。

奨学生種別

制 度	概 要	種 別
①特待生制度	本学院の定める基準に該当する方で、他の学生の模範となり、本学院の発展に寄与し得る方を対象とする。	・ 閑堂記念奨学生 ・ Shotaro記念奨学生 ・ 一般特待生
②資格取得者奨学制度	本学院が指定する資格を取得済みの方を対象とする。取得資格により種別を決定する。	・ 資格取得奨学生
③経済支援奨学制度	経済的事情により修学が困難な方を対象とする。各志願者の状況に応じた経済支援を行う。	・ 経済支援奨学生 ・ 高度専門士奨学生 ・ 学費分割サポート奨学生
④貸費制度 (生活支援)	経済的事情により修学が困難な方を対象とする。奨学金の無利子貸与を行う。	・ 貸費生
⑤学費貸与奨学制度 (学費支援)	経済的事情により修学が困難な方を対象とする。学費の無利子貸与を行う。	・ 学費貸与奨学生
⑥大学生・社会人 支援奨学制度	大学・短期大学・専修学校などを卒業・中退した方、または社会人経験を有する方を対象とする。	・ 大学生・社会人支援 奨学生
⑦校友会家族奨学制度	KCGグループの校友（卒業生および在学生）の家族・親類を対象とする。	・ 校友会家族奨学生

※ 各種別の詳細は、15ページ以降をご覧ください。

※ 奨学制度はいずれも併用が可能です。ただし、閑堂記念奨学生・校友会家族奨学生以外の学費減免額は、全日制課程は50万円（実習費30万円と設備維持拡充費20万円）、夜間部は25万円（実習費12万円と設備維持拡充費13万円）が上限となります。

奨学生試験の出願手続

希望する種別ごとの必要書類を、入学願書類とともに入学事務室へ簡易書留で郵送してください（期間末日必着）。

入学試験と同時に出願する場合は、奨学生試験審査料は不要です。

入学試験と別に受験する場合および奨学生試験を複数回受験する場合は、その都度、書類の提出ならびに奨学生試験審査料30,000円、通信費（800円分の切手）が必要です（資格取得者奨学制度、学費分割サポート奨学生は奨学生試験審査料は不要）。

出願期間・試験日・合格発表日

[4月入学生]

募集回	出願期間	試験日	合格発表日
第1回	2024年6月1日(土)～2024年6月13日(木)	2024年6月23日(日)	2024年6月26日(水)
第2回	2024年6月14日(金)～2024年6月27日(木)	2024年7月6日(土)	2024年7月10日(水)
第3回	2024年6月28日(金)～2024年7月25日(木)	2024年8月3日(土)	2024年8月7日(水)
第4回	2024年7月26日(金)～2024年8月29日(木)	2024年9月8日(日)	2024年9月11日(水)
第5回	2024年8月30日(金)～2024年9月19日(木)	2024年9月28日(土)	2024年10月2日(水)
第6回	2024年9月20日(金)～2024年10月10日(木)	2024年10月20日(日)	2024年10月23日(水)
第7回	2024年10月11日(金)～2024年11月7日(木)	2024年11月16日(土)	2024年11月20日(水)
第8回	2024年11月8日(金)～2024年11月28日(木)	2024年12月7日(土)	2024年12月11日(水)
第9回	2024年11月29日(金)～2024年12月24日(火)	2025年1月11日(土)	2025年1月16日(木)
第10回	2024年12月25日(水)～2025年1月16日(木)	2025年1月26日(日)	2025年1月29日(水)
第11回	2025年1月17日(金)～2025年2月6日(木)	2025年2月15日(土)	2025年2月19日(水)
第12回	2025年2月7日(金)～2025年2月21日(金)	2025年3月2日(日)	2025年3月5日(水)

[10月入学生]

募集回	出願期間	試験日	合格発表日
第1回	2025年5月1日(木)～2025年6月26日(木)	2025年7月5日(土)	2025年7月9日(水)
第2回	2025年6月27日(金)～2025年9月1日(月)	2025年9月7日(日)	2025年9月9日(火)

※ 合否結果は発表日付で本人あてに郵送します。

必要書類

書 類 名	奨学制度種別					
	①特待生制度	②資格取得者 奨学制度	③経済支援 奨学制度 ④貸費制度 ⑤学費貸与 奨学制度	③学費分割 サポート奨学生	⑥大学生・社会人 支援奨学制度	⑦校友会家族 奨学制度
奨学生志願書 (E票)	●	●	●	●	●	●
奨学生調査書 (F票)	●	●	●	●	●	●
受験票および写真票 (G票, H票)	●	—	●	—	●	●
奨学生推薦書 (D票)	● ※1	—	—	—	—	● ※7
小論文	● ※2	—	● ※2	—	● ※2	—
各種証明書, 作品, その他審査 の参考となる資料	● ※3	● ※3	—	—	● ※6	—
世帯の所得を証明する書類	—	—	● ※4	—	—	—
世帯の特別な経済状況を証明す る書類	—	—	(●) ※5	—	—	—

併願する場合、必要書類のうち、共通するものは重複して提出する必要はありません。

※1 出身学校の教員または本人の才能に関して詳しい人物によるもの。家族は不可。

※2 小論文のテーマ（併願でテーマが異なる場合は、それぞれ提出が必要です）

閑堂記念奨学生・Shotaro記念奨学生（特待生制度）

「作品レポート」または「研究レポート」A4サイズ8枚程度。文書作成ソフトで作成すること。図・表を入れるなど表現は自由です。引用文献の書籍名・著者名を必ず記載してください。

一般特待生（特待生制度）、大学生・社会人支援奨学制度

「私のアピールポイント」800字程度（文書作成ソフトで作成したものも可。A4サイズ）

経済支援奨学制度、貸費制度、学費貸与奨学制度

「私の目指す将来像」800字程度（文書作成ソフトで作成したものも可。A4サイズ）

※3 ・各種資格の合格証書の写し、または合格証明書（A4サイズ）

・本人が開発したソフトウェアやシステム

・本人が制作したアート・デザイン、ゲーム作品

・本人が執筆した論文・出版物

・クラブ活動や生徒会活動、社会的活動に関する賞状、書類の写しなど

郵送できないものは事前に入学事務室へご相談ください。

※4 収入のある家族全員の源泉徴収票または所得証明書、納税証明書など（写しでも可。A4サイズ）

※5 必要に応じて、本学院奨学会が指定する証明書等の追加提出を求める場合があります。

※6 他の大学・短期大学・専修学校の卒業証明書または在籍期間証明書、社会人経験を証明する書類（在職証明書、社員証の写しなど）

※7 校友によるもの。提出が困難な場合は、入学事務室へお問い合わせください。

審査方法 書類審査と面接にて審査します（資格取得奨学生、学費分割サポート奨学生は書類審査のみ）。

*面接は原則として京都駅前校で実施します。時間等の詳細は受験票にて本人あてに通知します。

※学費を一括納入後に採用された場合は、入学後に銀行振込にて奨学金を支給します。分割納入の場合は、学費の残額より差し引くものとし、支給額が学費の残額を上回る場合は、入学後に銀行振込にて差額を支給します。

- ・原則として、退学した場合や成績・出席が不良の場合は、支給された奨学金を全額返還しなければなりません。
- ・奨学生は学校行事などに積極的に参加・協力し、学院発展に寄与するとともに、資格を取得するなど他の学生の模範となる義務があります。

① 特待生制度

本学院の定める基準に該当する方で、他の学生の模範となり、本学院の発展に寄与し得る方を対象とします。

閑堂記念奨学生

本学院創立者・長谷川繁雄先生の号「閑堂」を冠した奨学制度です。長谷川繁雄先生は、高度情報化社会の到来を予見し、本学院を創設されました。本奨学制度は、次代を担う情報分野のリーダーの育成を目的としています。

基 準	減 免 額	定 員
学業・人物ともに優秀で、独創性を有し、情報社会を牽引する資質を持つ方。応用情報技術者試験または同レベルの資格試験に合格し、ソフトウェア開発等の経験を有する方	在学中の設備維持拡充費・授業料・実習費の全額（各年次118万5千円）	若干名

Shotaro記念奨学生

国際天文学会は本学院名誉学院長・宮本正太郎先生の天文研究への多大な功績を称え、小惑星7594番星をShotaroと命名しました。これを記念した奨学制度です。

基 準	減 免 額	定 員
学業・人物ともに優秀で、基本情報技術者試験または同レベル以上の資格試験に合格し、ソフトウェア開発等の経験を有する方など	初年度の学費から50万円（実習費30万円と設備維持拡充費20万円）	10名

一般特待生 ※審査のうえ、種別を決定します。

基 準	減 免 額	定 員
以下の出願資格の中から一つ以上に該当する方 ① 高等学校の成績の5段階評価の評定平均値が3.2以上の方 ② 出身学校のクラブ活動・生徒会活動などで、特に活躍した方 ③ ボランティア活動の経験を有する方 ④ 各種資格を有する方（資格取得者奨学制度の対象資格を除く） ⑤ プログラム、ゲーム、絵画・彫刻・デジタルアート、ロボット等、何らかのオリジナル作品を制作した経験のある方 ⑥ 特定の分野に限らず、一芸に秀でた方 ⑦ その他、本学院奨学会が認める事由を有する方	A種：初年度の実習費から20万円 B種：初年度の実習費から10万円 C種：初年度の実習費から5万円	100名

出願手続、出願期間・試験日・合格発表日、必要書類、審査方法については13～14ページを参照してください。

② 資格取得者奨学制度

本学院が指定する下記の対象資格を取得している方に対し、当該種別の奨学金を支給します。

資格取得奨学生

種 別	減 免 額	定 員
A	初年度の学費から50万円（実習費30万円と設備維持拡充費20万円）	制限なし
B	初年度の実習費から30万円	
C	初年度の実習費から20万円	
D	初年度の実習費から10万円	
E	初年度の実習費から5万円	

対象資格

名 称	種別	名 称	種別
応用情報技術者試験	A	日商簿記検定 2 級	C
基本情報技術者試験	B	日商簿記検定 3 級	D
情報セキュリティマネジメント試験	C	日商PC検定 文書作成 1 級	D
ITパスポート試験	D	日商PC検定 文書作成 2 級	E
情報検定 (J検)	D	日商PC検定 データ活用 1 級	D
情報システム試験プログラマ認定		日商PC検定 データ活用 2 級	E
情報検定 (J検)	D	日商PC検定 プレゼン資料作成 1 級	D
情報システム試験システムエンジニア認定		日商PC検定 プレゼン資料作成 2 級	E
情報検定 (J検) 情報活用試験 1 級	E	CGクリエイター検定エキスパート	C
ビジネス能力検定 (B検) ジョブパス 1 級	E	CGクリエイター検定ベーシック	E
ICTプロフィシエンシー検定 (P検) 1 級	D	CGエンジニア検定エキスパート	C
ICTプロフィシエンシー検定 (P検) 2 級	E	CGエンジニア検定ベーシック	E
情報技術検定 1 級	D	Webデザイナー検定エキスパート	C
情報技術検定 2 級	E	Webデザイナー検定ベーシック	E
第一種電気工事士試験	C	画像処理エンジニア検定エキスパート	C
第二種電気工事士試験	E	画像処理エンジニア検定ベーシック	E
情報処理検定ビジネス情報部門 1 級	D	マルチメディア検定エキスパート	C
情報処理検定ビジネス情報部門 2 級	E	マルチメディア検定ベーシック	E
情報処理検定プログラミング部門 1 級	D	色彩検定 1 級	D
情報処理検定プログラミング部門 2 級	E	色彩検定 2 級	E
ビジネス文書実務検定 1 級※部門合格は不可	D	実用英語技能検定 1 級	A
ビジネス文書実務検定 2 級※部門合格は不可	E	実用英語技能検定準 1 級	B
簿記実務検定 1 級	D	実用英語技能検定 2 級	D
簿記実務検定 2 級	E	実用英語技能検定準 2 級	E
情報処理技能検定試験 表計算 2 級以上	E	実用数学技能検定 1 級	A
情報処理技能検定試験 データベース 2 級以上	E	実用数学技能検定準 1 級	B
ホームページ作成検定試験 2 級以上	E	実用数学技能検定 2 級	D
日商簿記検定 1 級	A	実用数学技能検定準 2 級	E

※対象となる資格のうち、最も減免額の高いものが一つ適用されます。

※入学試験と同時に資格取得奨学生試験に出願し、本学院入学までにさらに上位の種別の資格を取得した場合は、2025年3月17日（10月入学生は2025年9月5日）までに申請すれば適用されます。（追加申請は1回に限ります。）
出願手続、出願期間・試験日（書類審査のみ）・合格発表日、必要書類については13～14ページを参照してください。

③ 経済支援奨学制度

経済的事情により修学が困難な方を対象とします。現在、経済格差の広がりを背景に、経済的理由で進学を断念せざるを得ない人が増えています。これは日本の将来にとっても大きな問題です。本制度は、これまでの学業成績ではなく、経済的な事情を考慮して、各志願者の状況に応じた経済支援を行うものです。

種 別	概 要	減 免 額	定 員
経済支援奨学生	世帯の経済状況を考慮して免除額を決定します。 ●出願資格：1年制・2年制・3年制の各学科の受験者	在学中の学費から5万円～50万円（実習費30万円と設備維持拡充費20万円）	30名
高度専門士奨学生	高度専門士号の取得を目指す、意欲の高い志願者が対象です。世帯の経済状況を考慮して免除額を決定します。 ●出願資格：4年制の各学科の受験者		30名

※毎年度末に、更新手続（見直し再審査）を行います。状況に応じて免除額を変更することがあります。

種 別	概 要	支 給 額	定 員
学費分割サポート奨学生	本学院が提携する教育ローンを利用される方を対象に金利手数料相当（初年度学費119万円の24回払い（2年間）に対する手数料）の支援を行うものです。 ●出願資格：100万円以上の学費を提携教育ローンから利用する方	4万円	制限なし

※早期出願者特典利用者は対象外です。

※奨学金は入学月以降に支給します。

※提携教育ローンは、本学院と提携するクレジット会社との直接契約となります。詳細は19ページ「提携教育ローン」をご覧ください。クレジット会社の審査が不可となった場合は、本奨学制度は無効となります。

※2年次以降も提携教育ローンを契約された場合は、審査のうえ、奨学金支給の可否を決定します。

出願手続、出願期間・試験日・合格発表日、必要書類、審査方法については13～14ページを参照してください。

④ 貸費制度（生活支援） ※審査のうえ、種別・貸与額を決定します。

経済的事情により修学が困難な方を対象に、奨学金を無利子で貸与する制度です。

種 別	概 要	種 別・貸 与 額	定 員
貸 費 生	卒業まで毎月、奨学金を無利子で貸与します。	I種：月額5万円 II種：月額3万円	30名

※毎年度末に、更新手続（見直し再審査）を行います。状況に応じて貸与額を変更することがあります。

返還方法 貸与の終了した月の翌月から、交付を受けた期間の2倍の期間内に、貸与月額の2分の1倍以上の金額を毎月返還するものとします。

出願手続、出願期間・試験日・合格発表日、必要書類、審査方法については13～14ページを参照してください。

⑤ **学費貸与奨学制度（学費支援）** ※審査のうえ，種別・貸与額を決定します。

経済的事情により修学が困難な方を対象に，学費を無利子で貸与する制度です。

種 別	概 要	種 別・貸 与 額	定 員
学費貸与奨学生	経済的事情により，学費をすぐに用意できない方を対象に，学費を無利子で貸与します。	I種：在学中の設備維持拡充費・授業料・実習費（118万5千円） II種：在学中の授業料・実習費（80万円） III種：在学中の設備維持拡充費・授業料・実習費の半額（59万2500円） IV種：在学中の授業料・実習費の半額（40万円）	50名

※早期出願者特典利用者は対象外です。

※毎年度末に，更新手続（見直し再審査）を行います。状況に応じて種別・貸与額を変更することがあります。

※学費が減免される奨学制度にも採用された場合，貸与額が変更になることがあります。

※情報コミュニケーション科（夜間部）の志願者が志望する場合は，種別に応じて夜間部の設備維持拡充費・授業料・実習費の全額または半額が無利子で貸与されます。

返還方法 卒業した月の翌月から，毎月2万円以上を返還するものとします。

出願手続，出願期間・試験日・合格発表日，必要書類，審査方法については13～14ページを参照してください。

⑥ **大学生・社会人支援奨学制度**

他の大学・短期大学・専修学校などを卒業（見込み）・中退した方，高等学校を卒業後，社会人経験を有する方で，他の学生の模範となり，本学院の発展に寄与し得る方を対象とします。

種 別	概 要	減 免 額	定 員
大学生・社会人支援奨学生	大学・短期大学・専修学校などを卒業（見込み）・中退，または高等学校を卒業後，社会人経験（アルバイト経験を含む）を有する方が対象となります。	初年度の実習費から5万円～10万円	制限なし

※免除額は審査のうえ，決定します。

出願手続，出願期間・試験日・合格発表日，必要書類，審査方法については13～14ページを参照してください。

⑦ 校友会家族奨学制度

KCGグループ（京都コンピュータ学院，京都自動車専門学校，京都情報大学院大学）の校友（卒業生・在学生）の家族・親類が，本学院へ入学することを支援する制度です。校友が自らの親戚などに母校への入学を薦めることは，独自の教育を展開する私学にとって大きな意義があります。創立60年以上の歴史を誇る本学院では，親子2代や兄弟・姉妹で校友となる例も多くみられます。そのような伝統を尊重し強化するための制度です。

同じ年度に兄弟等で出願・入学される場合も1名は本制度の対象となります（出願手続については入学事務室にお問い合わせください）。

種別	概要	減免額	定員
校友会家族奨学生	四親等以内の親族（父母，兄弟姉妹，祖父母，おじ・おば，いとこ，配偶者等）が，KCGグループの卒業生または在学生である志願者が対象となります。	入学選考料（3万円）と入学金（21万円）の全額	制限なし

※校友会推薦特典の実習費から30,000円免除は適用されません。

出願手続，出願期間・試験日・合格発表日，必要書類，審査方法については13～14ページを参照してください。

■ 入学後の奨学制度

上記奨学制度のうち，閑堂記念奨学生，経済支援奨学生，貸費生，学費貸与奨学生については年2回8月および2月に，高度専門士奨学生については年1回2月に，成績優秀者や経済的理由で修学が困難になった学生などを対象に募集します。

また，在学生を対象とした他の奨学制度もあります。

学費の分納・延納や奨学金に関するご相談・ご質問がございましたら，本学院入学事務室までお問い合わせください。

● 提携教育ローン

本学院では，次のクレジット会社と提携した教育ローン制度があり，授業料などすべての学費でご利用いただけます。利用限度内なら，返済額と返済期間を自由に設定できるので，柔軟な返済計画を立てることができます。月額2万円～3万円程度のお支払いで修学が可能です。申込金は学費として直接本学院に振り込まれるので安心です。

提携教育ローン Web審査受付



セディナ



オリコ



ジャックス

その他の教育ローン等の利用も可能です。詳細は「国の教育ローン」（株）日本政策金融公庫）または各金融機関に直接お問い合わせください。ただし，学費分割サポート奨学生の対象にはなりません。

詳細は本学院ウェブページをご覧ください。【URL】 <https://kcg.ac.jp/loan/>

● 独立行政法人 日本学生支援機構の奨学制度

2024年2月時点の情報

※本学院の奨学制度と併用が可能です。

本学院では、学校教育法に基づく専修学校として、日本学生支援機構の奨学制度を利用できます。

この奨学制度は、経済的理由のために修学困難な学生に学資を「給付」または「貸与」する制度です。奨学金は入学後、手続きが完了してからの支給となります。

※申し込み方法

予約採用 高校在学中（高校3年生の4月～5月頃）に申し込みます。

在学採用 本学院に入学してから申し込みます。

詳細は在籍学校または下記Webページにてご確認ください。

日本学生支援機構 [URL] <https://www.jasso.go.jp/>

■ 給付型

概要 世帯年収の要件を満たし、しっかりとした「学ぶ意欲」があれば、支援を受けることができます。

※制度の対象となるかは、ご自身でご確認ください。

支給額 最大約910,000円

※上記は1年間に支給される金額の目安です。

支給額は世帯年収や家族構成、自宅通学か自宅外通学かにより異なります。

その他 給付型奨学金の対象となれば、さらに授業料と入学金の免除または減額を受けることができます（別途、進学後に手続きが必要です）。

授業料の減免額：最大500,000円（年間の上限額）

入学金の減免額：最大160,000円

文部科学省 高等教育の修学支援新制度 [URL] <https://www.mext.go.jp/kyufu/>

■ 貸与型

概要

1. 奨学金には、「第一種奨学金」（無利息）と「第二種奨学金」（利息付き）があります。
2. 毎年春に募集します（家計急変のため、緊急に奨学金の必要が生じた場合は、随時申し込みを受け付けます）。

奨学金の種類

第一種奨学金：貸与月額が自宅通学生は月額20,000円・30,000円・40,000円・53,000円、自宅外通学生は月額20,000円～60,000円から選択した額が無利息で貸与されます。

第二種奨学金：貸与月額が20,000円～120,000円から選択できます。貸与期間中に必要に応じて貸与月額を変更することもできます。

入学時特別増額：入学月の奨学金に100,000円～500,000円から選択した額を増額します。

● 大学との併願による学費延納制度

本学院は、他の大学との併願を希望する人のために、学費延納制度を設けています。これは本学院を受験（ただし「学科試験入学」に限る）し、合格して入学手続を行う際に、併願する他大学の合否発表まで、学費の納入（入学金を除く）を延期できる制度です。この制度により、本学院と他大学の両方に合格したうえで、最終的な進路選択ができます。

本制度の適用を希望する人は、次の要領で手続をしてください。

- ① 本学院へ出願（「学科試験入学」に限る）し、試験を受験して合格通知書を受領してください。
- ② 入学手続書類の提出および入学金の納入を行い、学費延納願用紙を請求してください。
- ③ 学費延納願用紙に必要事項を記入し、提出してください。
- ④ 審査の結果、延納が許可された場合は、以下に従ってください。

・他大学の合否発表後、本学院へ入学する人は、所定の期日までに残りの諸納付金を納入してください。

・他大学に合格し、本学院への入学を辞退する人は、入学辞退届用紙を請求してください。入学年度開始前（前年度の3月31日まで、10月入学生は9月30日まで）に当該大学の合格通知の写しと入学辞退届を提出し、入学辞退の手続をとってください。ただし、入学金は返還いたしません。

● 科目等履修生・聴講生

本学院には、開講科目の中から自分に必要な科目だけを選択し、受講できる科目等履修生・聴講生制度があります。

履修・聴講を希望する方は本学院入学事務室にその旨を連絡し、科目等履修生・聴講生募集要項、願書を請求するか、ウェブサイトからダウンロードしてください。

● 外国人留学生について

受験資格 外国籍を有し、外国における学校教育の12年の課程を修了した方（2025年3月修了見込者、10月入学生は2025年9月修了見込者を含む）または同等以上の資格を有する方で、独立行政法人国際交流基金が実施する「日本語能力試験（JLPT）」N2以上に合格している方、またはこれと同等と認められた方

*ただし、応用情報学科国際自動車制御コース、情報処理科国際ビジネスITコース、コンピュータ工学科国際情報コース、コンピュータ工学科国際アート・デザインコース、コンピュータ工学科国際観光情報コース、情報工学科国際情報科学コース、情報工学科国際芸術情報コース、情報工学科国際経営情報コースは、「日本語能力試験（JLPT）」N3以上に合格している方、またはこれと同等と認められた方

*外国人留学生で入学を希望する方は本学院留学生入学事務室にお問い合わせください。

TEL 075-681-6334 Email: admissions@kcg.ac.jp

● 専修学校・大学・短期大学・高等専門学校からの編入・転入学

本学院が設置する各学科の2年次～4年次に編入・転入学が可能です。編入・転入年次については、出願者の学習状況や選考結果に応じて単位を認定し、決定します。

編入・転入学を希望する方は本学院入学事務室にその旨を連絡し、編入・転入学募集要項、願書を請求するか、ウェブサイトからダウンロードしてください。

受験資格 次の各項目のいずれか一つに該当する方

- 専修学校（専門課程）において「高度専門士」または「専門士」号が取得可能な情報・コンピュータ系学科またはアート・デザイン系学科を卒業・中途退学した方または在学中の方
- 大学・短期大学を卒業・中途退学した方または在学中の方で、情報・芸術関連科目の単位を相当数修得済みの方
- 高等専門学校を中途退学した方・在学中の方のうち大学受験資格を有する方、または高等専門学校を卒業した方で、情報関連科目の単位を相当数修得済みの方
- その他、本学院が編入・転入学が適当と判断した方

選考方法 書類審査、専門科目試験および面接

*2年次への編入・転入学の場合は、専門科目試験を免除します。また、書類審査の結果により、専門科目試験を免除する場合があります。

募集期間 <4月入学生> 2024年10月1日(火)～2025年3月17日(月)

<10月入学生> 2025年5月1日(木)～2025年9月1日(月)

選考日時 受験票にて本人あてに通知します。

出願書類 ① 編入・転入学願書（本学院所定のもの／入学事務室に請求するか、ウェブサイトからダウンロードしてください。）

② 受験票および写真票（本学院所定のもの／G票、H票）

③ 卒業（見込み）証明書または在籍期間証明書

④ 成績証明書および単位取得した情報関連・芸術関連科目のシラバス

⑤ 編入・転入学選考料35,000円

⑥ 通信費（800円分の切手）

*奨学生試験を受験する場合は、編入・転入学出願書類と同時に奨学生試験出願書類を提出してください。同時に出願する場合は、奨学生試験審査料は不要です。

出願書類記入上の注意

書類は太枠内すべてを黒または青インクで記入してください。鉛筆や消せるボールペンは不可。

入学試験の種別に印を付けてください。

志望学科については、「募集学科・修業年限・募集人員」(1ページ)を確認のうえ、校舎名と学科名、修業年限を正確に記入してください(コースの記載がある学科は志望コースも記入してください)。

記入欄に書ききれない場合は、別紙を添付してください(別紙があることを明記してください)。

入学願書

志願する入学期、種別に <input checked="" type="checkbox"/> 印および募集回を記入してください。 <input type="checkbox"/> 4月入学 <input checked="" type="checkbox"/> AO入学 第●回 <input type="checkbox"/> 学科試験 第●回 <input type="checkbox"/> 10月入学 <input type="checkbox"/> 一般推薦 第●次 <input type="checkbox"/> 受験科目 <input type="checkbox"/> 指定校推薦 <input type="checkbox"/> 夜間部 <input type="checkbox"/> 校友会推薦		※受付番号 _____ ※受験番号 _____ ※印欄は記入しないでください(学校記入欄)。	A票 写真貼付欄 1. 正面上半身脱帽写真なし4cm×3cm 2. 最近3か月以内に撮影のもの 3. 写真の裏面に氏名を明記してください。
入学試験種別 志望校学科 第一志望 科() 校() 学系() 年制() 第二志望 科() 校() 学系() 年制() コース()			
フリガナ (姓) (名) 性別: 男・女	志願者氏名 生年月日 (西暦) 年 月 日生		
フリガナ	〒 -		
現住所	固定電話 - - 携帯電話 - - Email		
最終学歴	都道府県 国公立 私 高等学校 大学 短期大学 専修学校 学部 学科 入学 卒業・卒業見込み・中退・転入		
履歴	年 4月 高校 科 入学		
注1. 高等学校入学から現在までの履歴を正確に記入してください	年 月 高校 科 卒業・卒業見込み・中退・転入		
注2. 年数は西暦で記入してください	年 月 高等学校卒業程度認定試験(旧 大学入学資格検定) 合格		
注3. 中学校の学歴・学科も記入してください	年 月 大学・短期大学 学部 学科 入学		
注4. 専修学校の学歴・学科も記入してください	年 月 専修学校 学部 学科 入学		
卒業・卒業見込み・中退・転入	年 月		
オープンキャンパス	<input type="checkbox"/> 本学院のオープンキャンパスに参加経験者は <input checked="" type="checkbox"/> 印を記入してください。		
AO内定番号	A:020:215K AO内定者は記入してください。		
志願した理由(自己PR)			
趣味・特技・取得資格・表彰・スポーツ等の記録			
職歴・経験した課外活動・社会的活動等(任意)			
フリガナ 保護者(保証人)氏名	(姓) (名)		
フリガナ	〒 - ※志願者と現住所が同じ場合は、「同上」と記入してください。		
現住所	〒 - 携帯電話 () -		

受験を希望する募集回を記入してください。

写真の裏に氏名を記入のうえ、所定の位置に貼り付けてください。

複数の学科・コースを併願する場合は、第二志望欄も記入してください。

出願書類に不備があった場合に連絡がとれるものを記入してください。

オープンキャンパス参加者への特典として入学選考料(30,000円)を免除します。参加経験のある方は印を付けてください。

保護者(保証人)欄は保護者(保証人)にあたる方が記入してください(志願者が成年に達している場合も必要です)。

京都コンピュータ学院

●受験票・写真票について

- AO入学(第2次)・学科試験入学または奨学生試験(資格取得奨学生、学費分割サポート奨学生を除く)を受験する場合は、受験票・写真票が必要です。必要事項を記入し、写真票には写真を貼り付けて、提出してください。
- 学科試験入学の試験科目は選択制です。8ページを確認のうえ、受験する科目に印を付けてください。
- 受験票は各出願期間の最終日の翌営業日に志願者に返送します。必ず裏面に住所、氏名を記入してください。

入学願書

※受付番号	-
※受験番号	

※印欄は記入しないでください（学校記入欄）。

入学試験 種 別	志願する入学期，種別に <input checked="" type="checkbox"/> 印および募集回を記入してください。				写真貼付欄 1. 正面上半身脱帽背景なし 4 cm × 3 cm 2. 最近 3 カ月以内に撮影のもの 3. 写真の裏面に氏名を明記してください。
	<input type="checkbox"/> 4月入学 <input type="checkbox"/> 10月入学	<input type="checkbox"/> AO入学 第_____回 <input type="checkbox"/> 一般推薦 第_____次 <input type="checkbox"/> 指定校推薦 <input type="checkbox"/> 校友会推薦	<input type="checkbox"/> 学科試験 第_____回 受験科目 _____ <input type="checkbox"/> 夜間部		
志望校 学 科	第一 志望	校 学系 科(年制) コース	第二 志望	校 学系 科(年制) コース	
フリガナ	(姓)	(名)	性別： 男 ・ 女		
志願者氏名				生年月日（西暦） 年 月 日生	
フリガナ					
現 住 所	〒 -				
	固定電話	-	-	Email	
	携帯電話	-	-		
最 終 学 歴	都道府県	国公立私	高等学校 大 学 短期大学 専修学校	<input type="checkbox"/> 全日制 <input type="checkbox"/> 定時制 <input type="checkbox"/> 通信制	科学部 学科
	(西暦) 年 月 卒業（見込み）・ 高等学校卒業程度認定試験合格				
履 歴	年 4 月	高校	科	入学	
注1. 高等学校入学から現在までの履歴を正確に記入してください	年 月	高校	科	卒業・卒業見込み・中退・転入	
2. 年数は西暦で記入してください	年 月	高等学校卒業程度認定試験（旧 大学入学資格検定）合格			
3. 出身学校の学部・学科も記入してください	年 月	大学・短期大学 専修学校	学部 学科	入学 編入	
	年 月	卒業・卒業見込み・中退・転入			
	年 月				
オープンキャンパス	<input type="checkbox"/> 本学院のオープンキャンパスに参加経験者は <input checked="" type="checkbox"/> 印を記入してください。				
AO内定番号	A O 2 0 2 5 K		AO入学内定者は記入してください。		
志願した理由 (自己PR)					
趣味・特技・取得 資格・表彰・スポ ーツ等の記録					
職歴、経験した 課外活動・社会的活動等 (任意)					
フリガナ					
保護者（保証人）氏名	(姓)	(名)			
フリガナ					
現 住 所	〒 - ※志願者と現住所が同じ場合は、「同上」と記入してください。				
	携帯電話 () -				

上記のとおり相違ありません。

※エントリー受付番号

※エントリー受験番号 AO2025K

※受付番号

-

※印欄は記入しないでください（学校記入欄）。

AO入学第1次試験受験者のみ記入してください。

作成日（西暦）

年 月 日

AO入学エントリーシート

募集回 第.....回

志 願 者	フリガナ			連絡先	
	氏名	(姓)	(名)	固定電話	- -
	生年月日 (西暦)	年 月 日 (歳)		携帯電話	- -
	現住所	〒 -			
	出身学校 (在籍校)	卒業(見込み)年月 年 月		高等学校 <input type="checkbox"/> 全日制 大 学 <input type="checkbox"/> 定時制 短期大学 <input type="checkbox"/> 通信制 専修学校 <input type="checkbox"/> 通信制	科学部 学科
高等学校卒業程度認定試験の場合 年 月に合格済/合格予定					

入学を希望する学科 ※2025 学生募集要項1 ページの学系・募集学科（コースがある場合はコース名まで）を記入してください。

学 系	学 科	コ ー ス	全日制 ____ 年
学系	科	コース	夜 間 部

入学後の目標や 将来の希望	
------------------	--

得意科目		趣味・特技	
------	--	-------	--

あなたのアピールポイントに当てはまる項目を印で選んでください。（複数回答可）

- KCGでITを学び、将来IT分野で活躍することを強く望んでいる。
- コンピュータを学ぼうとする情熱は誰にも負けない。
- 将来の夢に向かって積極的にKCGでの勉強や学校行事に取り組める。
- 所属学校の部活動や学校行事、生徒会活動などに熱心に取り組んだ経験がある。
- ボランティア活動や地域活動に積極的に取り組んだ経験がある。
- 就業またはアルバイトを通じて、社会で活躍した経験がある。
- その他のアピールポイント（)

チェックした項目の内容を詳しく書いてください。

※受付番号

-

AO入学第2次試験受験者のみ記入してください。

※印欄は記入しないでください(学校記入欄)。

作成日 (西暦) 年 月 日

AO入学自己推薦書

京都コンピュータ学院 洛北校長殿
 京都コンピュータ学院 鴨川校長殿
 京都コンピュータ学院 京都駅前校長殿

フリガナ			生 年 月 日 (西暦)
志願者氏名	(姓)	(名)	年 月 日生
出身学校 (在籍校)	高等学校 大 学 短期大学 専修学校		科 学部 学科
入学後の目標 や将来の希望	高等学校卒業程度認定試験の場合 _____年_____月に合格済 / 合格予定		
得意科目		趣味・特技	

自己アピール欄(該当する項目を☑印で選び、その具体的な内容を記入してください。複数回答可)

- KCGでITを学び、将来IT分野で活躍することを強く望んでいる。
 コンピュータを学ぼうとする情熱は誰にも負けない。
 将来の夢に向かって積極的にKCGでの勉強や学校行事に取り組める。
 所属学校の部活動や学校行事、生徒会活動などに熱心に取り組んだ経験がある。
 ボランティア活動や地域活動に積極的に取り組んだ経験がある。
 就業またはアルバイトを通じて、社会で活躍した経験がある。
 その他のアピールポイント ()

チェックした項目の内容を詳しく書いてください。

※受付番号

-

※印欄は記入しないでください（学校記入欄）。

作成日（西暦） 年 月 日

推薦書

京都コンピュータ学院洛北校 校長殿
 京都コンピュータ学院鴨川校 校長殿
 京都コンピュータ学院京都駅前校 校長殿

【推薦者】

学校名 _____

教諭または
指導教授名 _____

㊟

【校友会推薦の場合】

校友氏名 _____

㊟

志願者との続柄 _____
(具体的に)

生年月日(西暦) _____ 年 月 日生

卒業(在籍)学科名 _____ 科

入学年月(西暦) _____ 年 月

卒業(見込み)年月(西暦) _____ 年 月

現住所 〒 _____

電話番号 _____

志願する入試の種別に印を記入してください。 一般推薦 校友会推薦

下記のとおり相違ないことを証明し、貴校入学者として推薦いたします。

フリガナ			生 年 月 日 (西暦)
志願者氏名	(姓)	(名)	年 月 日生
学力・人物・ 課外活動・健康の状況など において推薦 する事項			
推薦上の 特記事項 (任意)			

※受付番号

-

※印欄は記入しないでください（学校記入欄）。

作成日（西暦） 年 月 日

奨学生推薦書

京都コンピュータ学院奨学会 会長殿

学 校 名 _____

校友会家族奨学生の場合は不要

教諭または
指導教授名 _____

印

校友会家族奨学生の場合は校友の氏名

志願する奨学生の種別に☑印を記入してください。

【特待生制度】 閑堂記念 Shotaro記念 一般特待生【校友会家族奨学制度】 校友会家族

下記の方を、下記事由により京都コンピュータ学院奨学生として推薦いたします。

フリガナ			生 年 月 日 (西暦)
志願者氏名	(姓)	(名)	年 月 日生

奨学生への推薦事由

※受付番号

-

※印欄は記入しないでください（学校記入欄）。

奨学生調査書

フリガナ		
志願者氏名	(姓)	(名)

志願する奨学生の種別に☑印を記入し、該当枠内を記入してください。

特待生制度 <input type="checkbox"/> 閑堂記念 <input type="checkbox"/> Shotaro 記念 <input type="checkbox"/> 一般特待生 <input type="checkbox"/> 大学生・社会人支援奨学生 以下に記入してください（資格取得者は記入した資格すべての合格証書の写しまたは合格証明書を提出してください）。			
特待生制度の出願資格番号（①～⑦）とあてはまる事由（複数可）	出願資格の番号	事由を詳しく記入してください	
取得年月	取得資格名・級	取得年月	取得資格名・級
年 月		年 月	
年 月		年 月	
大学生・社会人支援奨学制度の出願資格にあてはまる事由	学歴・職歴など詳しく記入してください		

<input type="checkbox"/> 資格取得奨学生 最も減免額が高い資格を記入してください	
取得年月	取得資格名・級
年 月	

経済支援奨学制度 <input type="checkbox"/> 経済支援奨学生 <input type="checkbox"/> 高度専門士奨学生 <input type="checkbox"/> 学費分割サポート奨学生 <input type="checkbox"/> 貸 費 生 (I 種・II 種) <input type="checkbox"/> 学費貸与奨学生 (I 種・II 種・III 種・IV 種)						
家族 (本人以外の家族を記入) ※欄が足りない場合は、別紙に記入して提出してください。	続柄	氏名	年齢	職業または在学学校	同居・別居	
					同居・別居	
						同居・別居
						同居・別居
						同居・別居
日本学生支援機構の給付奨学金（高等教育の修学支援新制度）について、いずれかに☑印を記入してください。 <input type="checkbox"/> 高校在学中に申請済み <input type="checkbox"/> 進学後に申請予定 <input type="checkbox"/> 申請しない						

<input type="checkbox"/> 校友会家族奨学生 校友（卒業生および在学生）について記入してください。					
フリガナ				生年月日	(西暦) 年 月 日生
校友の氏名	(旧姓:)				
卒業(在籍)学校名	<input type="checkbox"/> 京都コンピュータ学院 <input type="checkbox"/> 京都自動車専門学校 <input type="checkbox"/> 京都情報大学院大学				
卒業(在籍)学科	科	入学年月	(西暦) 年 月	卒業(見込み)年月	(西暦) 年 月
志願者との続柄	父・母・兄弟姉妹・おじ・おば・いとこ・祖父母・その他 () ※続柄がおじ・おば・いとこの場合は、詳細を「その他」の欄に記入してください。(例：母の兄)				

※受験番号	
-------	--

受験者は、下の欄に必要な事項を記入してください。

フリガナ		
氏名	(姓)	(名)

第一志望学科	校	第二志望学科	校
	科		科
	コース		コース

注) 該当項目に印を付けてください。

入学試験種別	<input type="checkbox"/> AO入学(第2次)
	<input type="checkbox"/> 学科試験 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 数学 <input type="checkbox"/> 国語 <input type="checkbox"/> 情報 <input type="checkbox"/> 作文 <input type="checkbox"/> 小論文
	<input type="checkbox"/> 奨学生試験 <input type="checkbox"/> 閑堂記念 <input type="checkbox"/> Shotaro記念 <input type="checkbox"/> 一般特待生 <input type="checkbox"/> 経済支援 <input type="checkbox"/> 高度専門士 <input type="checkbox"/> 貸費生 <input type="checkbox"/> 学費貸与 <input type="checkbox"/> 大学生・社会人支援 <input type="checkbox"/> 校友会家族

※試験日時	月 日 時 分 開始 <small>開始時間の10分前にはお越しください。</small>
※試験会場	京都コンピュータ学院 京都駅前校
※備考	

※印欄は記入しないでください(学校記入欄)。

写真票

※受験番号	
-------	--

写真貼付欄

1. 正面上半身脱帽背景なし 4 cm × 3 cm
2. 最近3カ月以内に撮影のもの
3. 写真の裏面に氏名を明記してください。

受験者は、下の欄に必要な事項を記入してください。

フリガナ		
氏名	(姓)	(名)

第一志望学科	校	第二志望学科	校
	科		科
	コース		コース

注) 該当項目に印を付けてください。

入学試験種別	<input type="checkbox"/> AO入学(第2次)
	<input type="checkbox"/> 学科試験 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 数学 <input type="checkbox"/> 国語 <input type="checkbox"/> 情報 <input type="checkbox"/> 作文 <input type="checkbox"/> 小論文
	<input type="checkbox"/> 奨学生試験 <input type="checkbox"/> 閑堂記念 <input type="checkbox"/> Shotaro記念 <input type="checkbox"/> 一般特待生 <input type="checkbox"/> 経済支援 <input type="checkbox"/> 高度専門士 <input type="checkbox"/> 貸費生 <input type="checkbox"/> 学費貸与 <input type="checkbox"/> 大学生・社会人支援 <input type="checkbox"/> 校友会家族

注) AO入学(第2次), 学科試験入学, 奨学生試験(資格取得奨学生, 学費分割サポート奨学生を除く)を受験する方は、上の受験票・写真票が必要です。裏面も記入してください。

書類提出先

〒600-8691 日本郵便株式会社 京都中央郵便局 私書箱第74号 京都コンピュータ学院 入学事務室
TEL. 075-681-6333

- * 本学院所定の封筒を使用し、簡易書留で郵送してください。
- * 所定の封筒をお持ちでない場合は、市販の封筒に「入学願書類在中」と明記し、上記の書類提出先へ期間末日必着で簡易書留で郵送してください。

※記入もれ、必要書類の不足がないかをよく確認し、出願期限に余裕をもって郵送してください。

※出願書類等に記載された個人情報、KCGグループが厳重に管理し、①入学選考に関わる書類の送付・連絡先の確認資料、②入学選考時の選考資料として、利用いたします。それ以外の目的で利用することはいたしません。

KCGグループのプライバシーポリシーは https://www.kcg.ac.jp/site_policy.html よりご覧いただけます。

※いったん受理した出願書類および入学選考料は返却いたしません。

郵便はがき

料金別納郵便

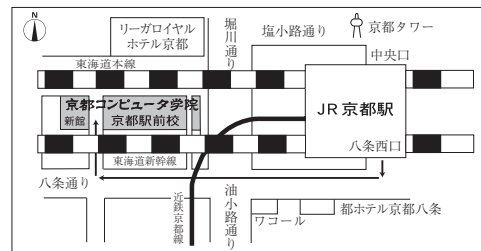
□ □ □ □ □ □ □ □

住所	
志願者氏名	様

通信欄

キリトリ線

〈試験会場地図〉 京都駅八条西口から西へ徒歩7分



特定記録

京都コンピュータ学院 京都駅前校 入学事務室
〒601-8407 京都市南区西九条寺ノ前町10-5 TEL. 075-681-6333

キリトリ線

京都コンピュータ学院 洛北校
京都市左京区下鴨本町17

学校法人 京都コンピュータ学園

京都コンピュータ学院 鴨川校
京都市左京区田中下柳町11

学校法人 京都コンピュータ学園

京都コンピュータ学院 京都駅前校
京都市南区西九条寺ノ前町10-5

お問い合わせ先

京都コンピュータ学院 入学事務室

〒601-8407 京都市南区西九条寺ノ前町10-5

☎ 0120-988-680 (入学相談専用)

TEL 075-681-6333 FAX 075-681-6335

https://www.kcg.ac.jp/ Email:hello@kcg.ac.jp